

NOUVELLE FORMATION

Auxiliaire de Gérontologie



Ouverte à tous, professionnels ou non,
qui veulent accompagner
les Personnes Âgées Dépendantes

Début de la formation : 6 novembre 2017

RÉUNION D'INFORMATION COLLECTIVE :

28 mars à 17h30

25 avril à 14h30

23 mai à 17h30

13 juin à 14h30

4 juillet à 17h30

12 septembre à 14h30

3 octobre à 17h30

POLE FORMATION CONTINUE

MFR Le Vallon – Rue des Sports

49740 LA ROMAGNE

02.41.75.61.33 – alcide.rigaud@mfr.asso.fr

WWW.mfr-levallon.fr



Programme de formation
Modules composant le dispositif de formation Auxiliaire de Gérontologie

Engagée depuis plus de 15 ans dans les formations liées aux services à la personne, la M.F.R « le Vallon » de la Romagne, dans le Maine et Loire (proche de Cholet) accompagne les particuliers et les structures aspirant à développer les compétences de leurs salariés.

Le « Grand-âge » peut parfois induire des incapacités, des handicaps ou des troubles du comportement qui impliquent aux professionnels de réfléchir à leur pratique. Nos formations ont cet objectif : aider les professionnels à répondre de façon optimale au défi du vieillissement. Elles se veulent source de réflexions pour les aider à donner un sens à leur pratique.

Structure à taille humaine, notre force est de pouvoir adapter nos sessions aux besoins des particuliers et des structures grâce à des formations modulaires permettant une individualisation des parcours.

Notre pôle de formation continue est orienté autour de 5 domaines :

- Une **formation d’Auxiliaire de Gérontologie** qui sera présentée dans ce catalogue
- Une **formation pour préparer les concours sanitaires et sociaux de niveau IV et V** (préparation au concours d’aide-soignant, d’auxiliaire de puériculture, d’accompagnant éducatif et social (anciennement aide médico-psychologique ou assistant de vie sociale), d’infirmier, de moniteur éducateur, de technicien de l’intervention sociale et familiale...)
- Un **programme de formation (début 2017) dans le cadre du DPC** pour les professionnels de santé autour de l’orientation nationale : « Maladie d’Alzheimer et troubles apparentés : La prise en soins par l’aide-soignant (communication non verbale). »
- Un **accompagnement à l’ingénierie de formation** pour accompagner les établissements à définir, mettre en œuvre et évaluer une action ou un dispositif de formation adapté.
- Un accompagnement à la réalisation de l’évaluation interne pour les établissements sociaux et médico-sociaux.

Pour plus d’information :

Alcide Rigaud
Responsable Formation Continue
alcide.rigaud@mfr.asso.fr
02.41.75.61.33

Ce livret présente les différents modules constituant la **FORMATION D’AUXILIAIRE DE GÉRONTOLOGIE**. La formation a été pensée pour permettre différents parcours de formation suivant les besoins des apprenants :

Un parcours long pour les personnes en reconversion qui souhaitent s’orienter vers un métier d’accompagnement des PAD/PHA.

Un parcours court pour les salariés des structures appartenant aux cadres d’exercice les plus fréquents de l’Auxiliaire de Gérontologie ou pour les personnes qui justifient d’une expérience et de prérequis vérifiés lors d’un positionnement

Un parcours modulable pour les personnes avec une expérience suffisante permettant de valider des unités par le biais de la VAE ou de bénéficier d’all gement de formation.

Des actions de formation à l’unité pour les salariés souhaitant uniquement développer des compétences dans un domaine précis

***Chaque parcours est diff rent, nous sommes là pour vous
aider à construire le votre***

DESCRIPTION DU MÉTIER D'AUXILIAIRE DE GÉRONTOLOGIE

Quotidiennement en relation avec les personnes âgées dépendantes (PAD) et personnes handicapées âgées (PHA), l'Auxiliaire de Gérontologie favorise le maintien et le développement de l'autonomie de la personne âgée dépendante et personne handicapée âgée grâce à un accompagnement centré sur l'individu.

Professionnel de l'accompagnement des dépendances, l'Auxiliaire de gérontologie vise à rendre à la personne son rôle d'acteur et tend à rééquilibrer la relation de dépendance en stimulant l'autonomie de la personne âgée dépendante et personne handicapée âgée (aide au choix et à la prise de décision) jusqu'aux derniers moments de sa vie.

Dans le cadre du projet de service, l'Auxiliaire de Gérontologie accompagne les personnes âgées dépendantes et personnes handicapées âgées en collaboration avec l'équipe médico-sociale afin d'optimiser le plan individuel de la personne âgée aidée. Il préserve ainsi la qualité de vie de la personne et de son entourage. Il apporte une réponse personnalisée et évolutive.

Dans la mesure du possible, l'Auxiliaire de Gérontologie sollicite la personne sur la façon la plus adaptée de l'aider ou comment elle préfère être aidée. Il veille au maintien des liens ou à leur restauration (aide à la relation) qui passent par des manieres spécifiques de regarder, de toucher, de parler et (r ) instaure un dialogue avec les personnes âgées dépendantes et personnes handicapées âgées qui ne communiquent pas de « façon habituelle » (désorientation,...).

Dans une approche globale de compréhension de la personne et de sa trajectoire de vie, cet accompagnement «  thique » spécifique de la personne dans toutes les étapes du vieillissement s'appuie sur l'ensemble des actes quotidiens et essentiels, les activités sociales, l'animation, l'accompagnement des phénomènes de vieillissement (processus invalidants, désorientations, démences) et l'accompagnement de la fin de la vie.

Un référentiel de formation basé sur les activités principales de l'Auxiliaire de Gérontologie

Activités principales	Unités de formation	Les différentes modalités de certifications pour l'obtention du titre
ANALYSER, COMPRENDRE LES BESOINS ET IDENTIFIER LES POTENTIELS DE LA PAD/PHA	UF 1 : Mettre en place les démarches pour s'informer, comprendre la PAD/PHA, sa trajectoire de vie, ses difficultés, ses potentiels	- Oral sur la base d'un rapport de stage - Ecrit
	UF 2 : Entrer en relation avec la PAD/PHA et veiller à maintenir constamment cette relation	- Evaluation en situation professionnelle
	UF3 : Situer la PAD/PHA dans son environnement	- Oral sur la base d'un rapport de stage - Ecrit - Evaluation en situation professionnelle
DÉFINIR, AJUSTER LES OBJECTIFS D' ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT DE LA PAD/PHA	UF 4 : Traduire les besoins en objectifs et définir des indicateurs pour évaluer l'atteinte des objectifs, les effets et la pertinence des moyens mis en œuvre	- Oral sur la base d'un rapport de stage - Ecrit - Evaluation en situation professionnelle
	UF 5 : Définir la logique d'intervention afin d'orienter les actions d'accompagnement	- Evaluation en situation professionnelle
STIMULER, DÉVELOPPER L'AUTONOMIE DE LA PAD/PHA	UF 6 Accompagner le développement de l'autonomie de la PAD/PHA lors de moments fondamentaux	- Oral sur la base d'un rapport de stage - Ecrit - Evaluation en situation professionnelle
	UF 7 : Stimuler la participation de la PAD/PHA lors de l'accompagnement des activités du quotidien	- Mise en situation professionnelle - Ecrit - Evaluation en situation professionnelle
	UF 8 - BAT : Devenir Auxiliaire de Gérontologie / Temps de régulation	

1.1 : Comprendre les trajectoires de vie et identifier les souhaits, les goûts, les habitudes de la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD / PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Prendre connaissance et analyser un dossier individuel,
- Prendre note des  v nements qui jalonnent l'histoire d'une personne ( v nements familiaux, origines, accidents de la vie, etc.)
- Recueillir des informations concernant les goûts de la PAD / PHA, observer ses habitudes.
- S'enquérir des désirs, habitudes de la personne âgée aidée.
- Calibrer les signes non verbaux qui manifestent un accord ou un désaccord de la part d'une PAD / PHA désorientée.

LA DURÉE ET LES DATES

- 1 journée de 7 heures

CONTENU

- Repérer les différentes formes de dossier individuel en structure et à domicile
- Démontrer la fonction des dossiers individuels
- Repérer les outils utilisés pour compléter, réajuster les dossiers individuels
- Le recueil de données
- Utiliser l'observation pour affiner sa compréhension de la situation de la PAD/PHA
- Utiliser un dossier individuel dans l'optique d'accompagner la PAD/PHA en respectant ses souhaits, ses goûts, ses habitudes.
- Le droit de consultation de l'utilisateur

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes à partir de cas fictifs et en faisant appel aux vécus.
 - Mise en commun des réflexions
 - Comparaison de dossiers individuels
 - Jeux de rôle et /ou étude de cas

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 1 pour les stagiaires de la formation Auxiliaire de Gérontologie.

M1.2 : Identifier les besoins et les capacités de la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gériologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Définir dépendance et autonomie
- Définir les notions de handicap, de santé, de maladie et le vieillissement
- Décrire les besoins et les capacités de la PAD/PHA

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Les besoins fondamentaux de l'être humain
- Autonomie et de dépendance
- La situation de handicap et la personne en situation de handicap
- Santé et maladie
- La personne âgée

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Travaux de groupes
 - Etude de cas
- Apports théoriques

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 1 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gériologie.

M1.3 : Comprendre pour s'adapter au vieillissement normal et pathologique

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gériologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier et comprendre les différents signes du vieillissement normal et pathologique et leurs conséquences physiques et psychiques sur la personne âgée aidée.
- Cerner les conséquences des pathologies sur le vieillissement et dans la vie quotidienne de la PAD / PHA.
- Repérer les manifestations de l'autonomie, de la dépendance et de la perte d'autonomie.
- Identifier et comprendre besoins spécifiques de la PAD / PHA en fonction de son état physique et psychique

LA DURÉE ET LES DATES

- 10 journées de 7 heures (70 heures)

CONTENU

- Anatomie et physiologie des grandes fonctions et systèmes
- Les pathologies du vieillissement
- La douleur
- Les conduites addictives
- Les pathologies neurologiques
- La maladie d'Alzheimer et les maladies apparentées
- Les principales pathologies sensorielles et mentales
- Les principales pathologies psychiatriques et la souffrance psychique
- La dépression du sujet âgé
- Les incidences des pathologies et déficiences sur la vie quotidienne des personnes

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Alternance intégrative
 - S'appuyer sur le vécu du stage pour comprendre les différentes notions abordées
- Pédagogie active
 - Travaux de groupe / étude de cas / situation problème
- Apports théoriques

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes
- Intervenants spécialisés (médecin / gériatre / neuro-gériatre)

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 1 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gériologie.

M2.1 : Créer un climat propice aux échanges et être à l'écoute de la PAD/PHA pour la comprendre

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les principes de la communication verbale et non verbale
- Adopter une attitude empathique et bienveillante
- Respecter les habitudes, les valeurs et croyances de la PAD / PHA.
- Choisir et mettre en œuvre les techniques d'écoute active
- Utiliser les techniques de questionnement appropriées à la PAD / PHA.

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Communication interpersonnelle et communication professionnelle
- La base de communication
- Les différentes situations de communication orale
- La relation d'aide

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Travaux de groupes
 - Mise en situation / jeu de r les
- Apport théorique

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 2 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M2.2 : Utiliser des techniques appropriées pour communiquer de façon adapt ee avec la personne aid ee

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module M2.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre et mettre en œuvre les principes de la communication verbale et non verbale
- Adapter son langage et sa communication à la PAD / PHA (selon son état de santé, ses pathologies,...)
- Mettre en œuvre les techniques de communication avec les personnes âgées désorientées, choisir celle(s) appropriée(s)   la personne et au contexte.
- Comprendre le sens de l'adaptation de la communication aux PAD
- Intégrer les différentes phases de la maladie et donc les différentes méthodes de communication que développent les PAD
- Avoir des outils différents pour pouvoir faire face aux différentes situations et difficultés
- Amener les participants à changer leur regard sur leur travail, par : L'accompagnement au quotidien, la communication, l'observation, la connaissance des PAD et leurs difficultés
- Intégrer que la communication avec les PAD est toujours possible et ce jusqu'au bout

LA DURÉE ET LES DATES

- 5 journées de 7 heures (35 heures)

CONTENU

- Les objectifs et enjeux de la communication spécialisée
- Approche de différentes techniques
- Les médiations et supports à la communication

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Exercices entre participants
 - Mise en situation active
 - Etude de cas
- Alternance intégrative
 - Réalisation d'observation et d'entretien sur le terrain puis exploitation en groupe (travaux d'alternance)

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes
- Intervenant spécialisé dans la communication adapt ee auprès du public PAD/PHA

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 2 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M3.1 : Se repérer dans les dispositifs sanitaires et sociaux, l'environnement juridique et r glementaire de la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les structures et acteurs du secteur social et médico- social
- Identifier les organismes de protection sociale
- Situer son contexte de travail.

LA DURÉE ET LES DATES

- 4 journées de 7 heures (28 heures)

CONTENU

- Le secteur médico-social : les structures et les acteurs
- L'environnement juridique

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus.
 - Mise en commun des réflexions
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Etude de cas

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 3 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M3.2 : Comprendre l'environnement juridique de la PAD/PAH

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 3.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Présenter les principales lois, textes et chartes qui encadrent le secteur
- Identifier et comprendre les différentes prestations dont peut bénéficier une PAD / PHA pour organiser son intervention et renseigner la personne aidée.
- Identifier et comprendre les droits des PAD / PHA, les lois et principes s'y référant, être un acteur de la protection des PAD / PHA.

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Le champ de l'aide aux personnes fragiles
- Loi 2002.2
- Loi du 20/07/2001 + APA
- Loi du 30/06/2004
- Loi 2005 + PCH
- Loi Léonetti
- La protection juridique des majeurs
- Les plans nationaux
- Les chartes
- Les schémas départementaux
- L'ANESM et L'HAS
- Maltraitance

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus ou études de documents.
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Mise en commun des réflexions
 - Etude de cas / situations problème
- Travaux individuels à partir d'un support de FOAD

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 3 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M3.3 : Comprendre le fonctionnement d'une structure d'accueil pour PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de G erontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi les modules 3.1 et 3.2

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier le cadre juridique r glementant le fonctionnement des établissements sanitaires et médico-sociaux (loi 2002-2) et les outils de la qualité.
- Identifier et comprendre les types de structure d'accueil de PAD / PHA (EHPAD, MAPAD, etc.) pour orienter les personnes aid es et les familles.
- Identifier et comprendre l'organisation et les règles de fonctionnement d'un établissement, les rôles et le fonctionnement d'une équipe.
- Identifier et appliquer les règles applicables à sa fonction (Codedu travail, Convention collective et Accord de l'entreprise)

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Les structures d'accueil
 - l'organisation
 - les prestations
 - les différents types
 - Le travail en équipe

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus ou études de documents.
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Mise en commun des réflexions
 - Etude de cas / situations problème
- Travaux individuels à partir d'un support de FOAD
- Alternance intégrative
 - Utilisation des vécus de stages
 - Réalisation d'entretien sur les lieux de stages puis exploitation à la MFR
- Intervention d'un professionnel (directeur de structure)

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 3 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de g erontologie.

M3.4 : Comprendre les spécificités du maintien à domicile

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi les modules 3.1 et 3.2

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier et comprendre l'histoire et les politiques de maintien à domicile en France pour en comprendre les spécificités.
- Identifier et comprendre les différentes prestations délivrées à domicile (aide-ménagère, SSIAD, portage de repas,...)

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Les acteurs et structures à domicile
 - l'organisation
 - les prestations
 - les différents types
 - Le travail en équipe
- le rôle des aidants
- les lieux ressources et de coordination

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus ou études de documents.
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Mise en commun des réflexions
 - Etude de cas / situations problème
- Travaux individuels à partir d'un support de FOAD
- Alternance intégrative
 - Utilisation des vécus de stages
 - Réalisation d'entretien sur les lieux de stages puis exploitation à la MFR
- Intervention d'un professionnel (responsable de secteur)

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 3 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M4.1 : S'approprier le projet d'établissement et de service et participer à le faire évoluer

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Repérer l'architecture d'un projet d'établissement
- Identifier les objectifs et les moyens d'un projet de service
- Examiner un projet de service et d'équipe
- Reconnaître l'évaluation interne et l'évaluation externe
- Décrire la démarche qualité

LA DURÉE ET LES DATES

- 1 journée de 7 heures (7 heures)

CONTENU

- Le projet d'établissement
- Les objectifs et les moyens d'un projet de service
- Le projet de service et l'équipe
- L'évaluation interne / L'évaluation externe
- La démarche qualité

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Alternance intégrative
 - Utilisation des vécus de stages
 - Réalisation d'entretien sur les lieux de stages puis exploitation à la MFR
- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus ou études de documents.
 - Travaux à partir de projets d'établissement existants

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 4 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M4.2 : Concevoir un projet individualisé et utiliser des indicateurs pour évaluer les actions et le réajuster

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gériologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier et comprendre l'architecture d'un plan d'aide / projet individualisé, en comprendre le contenu et déterminer les actions à mettre en œuvre.
- Formuler des objectifs qui traduisent l'intention de développer/ maintenir l'autonomie
- Evaluer les besoins, capacités, souhaits, goûts et habitudes
- Identifier les grandes catégories d'indicateur
- Utiliser et adapter les outils d'évaluation
- Mesurer l'efficacité des moyens utilisés
- Présenter des observations pour argumenter une proposition d'amélioration
- Faire des propositions de nouvelles actions

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Du projet de service au projet individualisé
- Le projet individualisé
- Notion de mise en œuvre et de logique d'intervention
- Evaluation des actions menées au regard de l'évolution de la situation de la personne
- Argumentation des réajustements/propositions d'évolution du plan d'aide
- La place de la personne aidée dans le processus d'évaluation et de réajustement
- La place des aidants dans le processus d'évaluation et de réajustement

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Exercices entre participants
 - Mise en situation active
 - Etude de cas
- Alternance intégrative
 - Réalisation d'observation et d'entretien sur le terrain puis exploitation en groupe (travaux d'alternance)
- Témoignage de professionnel

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 4 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gériologie.

M5.1 : Définir une logique d'intervention partagée en équipe

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Formuler des objectifs opérationnels et les hiérarchiser en fonction des besoins / habitudes de la PAD / PHA.
- Communiquer sur le ressenti, les progrès, les réussites, le cheminement de la PAD / PHA
- Communiquer en équipe
- Utiliser les outils de liaison (lecture à la prise de poste, transmission en fin de poste ou lors d' v nement, contenu...)

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- La notion d'objectif généraux / objectifs opérationnels
- Les outils de communication professionnelle
- La collaboration avec les autres professionnels
- La notion d'équipe et de travail en équipe

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Exercices entre participants
 - Etude de cas / de situations
- Apports théoriques
- Alternance intégrative
 - Réalisation d'observation et d'entretien sur le terrain puis exploitation en groupe (travaux d'alternance)

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 5 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M5.2 : Mesurer les capacités et les potentiels de la PAD/PHA afin de la solliciter

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Repérer et utiliser les outils de représentation des besoins.
- Repérer et utiliser les outils de représentation de (perte de) l'autonomie chez la PAD/PHA
- Solliciter et aider la PAD / PHA à formuler ses attentes, ses choix et son opinion concernant l'aide qui pourrait être apportée
- S'enquérir de l'état de santé de la PAD / PHA afin de mesurer ses capacités, d'estimer son potentiel.
- Décider de l'ampleur et de la fréquence des sollicitations à participer et adapter l'aide apportée.

LA DURÉE ET LES DATES

- 1 journée de 7 heures (7 heures)

CONTENU

- La démarche d'observation au quotidien
- Les outils d'évaluations de l'autonomie/dépendance
- Les outils d'évaluation spécifique dans les pathologies types Alzheimer

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Apport théorique
- Pédagogie active :
 - Exercices entre participants
 - Etude de cas / de situations
 - Exploitation du vécu de stage

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes
- Intervenant spécialisé (psychologue ou neuropsychologue)

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 5 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M5.3 : Définir un projet d'animation pour une ou plusieurs PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier le rôle des activités d'animation dans le maintien / l'évolution de l'autonomie PAD / PHA, et le maintien des relations sociales.
- Définir et formuler un projet d'animation adapté aux objectifs de maintien ou de développement de l'autonomie des PAD / PHA.
- Planifier des actions, des activités d'animation en tenant compte d'un contexte donné.
- S'organiser de façon à optimiser le temps et l'espace.

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Méthodologie de projet
- Notion de mise en œuvre et de logique d'intervention

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Apport théorique
- Pédagogie active :
 - Application en groupe de la méthodologie de projet
 - Application/expérimentation en milieu professionnel
 - Construction d'outils concrets
 - Partage d'expériences

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

Evaluation formative : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 5 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M5.4 : Mettre en place des activités d'animation de la vie sociale et relationnelle

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 5.3

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Mettre en œuvre les différentes techniques d'animation en fonction des objectifs du projet d'animation.
- Organiser une activité d'animation, préparer le matériel et les locaux, la présenter et l'animer.
- Définir l'animation et ses intérêts pour la personne âgée.
- Animer le quotidien des personnes âgées au travers de relations et/ou d'actions courantes
- Proposer un panel d'actions pour l'animation
- Réfléchir à la mise en place d'animations tenant compte de technologies récentes

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Socialisation et inscription dans la vie citoyenne
- Vie collective
- L'animation (définition)

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Apport théorique
- Pédagogie active / utilisation de l'alternance :
 - Proposition d'animations de la vie sociale et relationnelle
 - Application/expérimentation en milieu professionnel
 - Construction d'outils concrets
 - Partage d'expériences
 - Travaux de groupes
 - Mise en commun des expérimentations / analyses des pratiques

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes
- Intervention d'une animatrice en gérontologie

DISPOSITIF DE SUIVI

Evaluation formative : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 5 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M5.5 : Mettre en place des activités de stimulations à but «thérapeutique»

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 5.3

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Repérer les différentes animations thérapeutiques et leur bienfait en fonction des capacités et des envies de la PAD/PHA.
- Planifier des activités d'animation en tenant compte d'un contexte.
- S'organiser de façon à optimiser le temps et l'espace.

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Les enjeux de la r ducation et de la réhabilitation cognitive
- Les différents types d'atelier
- La méthodologie d'élaboration d'une fiche d'activité
- L'importance du travail en équipe pluridisciplinaire dans la mise en place d'activité de stimulation
- Notion de mise en œuvre et de logique d'intervention

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Apport théorique
- Pédagogie active
 - Travaux de groupes : Construction d'une cartographie des différentes animations de stimulation à but thérapeutique
- Témoignage de professionnels, d'intervenants
- Vivre quelques-unes de ces animations pour mieux les comprendre

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

Evaluation formative : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 5 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M6.1 : Identifier les moments fondamentaux et stimuler la participation de la PAD/PHA durant ces moments

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Adopter et développer une posture (présupposée) qui stimule l'autonomie et la participation de la PAD / PHA.
- Mettre en œuvre avec justesse les techniques d'accompagnement spécifiques et adaptées aux différents moments fondamentaux, notamment en fin de vie et quand la communication est particulièrement difficile (crise, mutisme, etc.)
- Situer la PAD / PHA en tant qu'acteur de sa vie.
- Accompagner la PAD / PHA, la soutenir. Découvrir et expliciter les potentiels de la PAD / PHA, les valoriser

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Les moments fondamentaux dans la vie de la personne
 - l'entrée en institution,
 - le deuil d'un proche,
 - l'aggravation de la dépendance,
 - la découverte d'une pathologie lourde

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus.
 - Mise en commun des réflexions
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Etude de cas
- Alternance intégrative
 - S'appuyer sur le vécu du stage pour comprendre les différentes notions abordées
- Témoignages

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 6 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M6.2 : Favoriser le maintien et la restauration de la relation de la PAD/PHA avec son entourage

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier et accompagner l'entourage de la personne âgée aidée (famille, amis, proches,...)
- Identifier les difficultés de communication de la PAD / PHA avec son entourage / environnement.
- Aider l'entourage à comprendre les besoins, les attentes et les difficultés de la PAD / PHA
- Associer l'entourage et l'environnement

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- La communication avec l'environnement de la PAD/PHA
- Les manifestations de la souffrance chez les proches
- L'accompagnement des proches

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes en faisant appel aux vécus.
 - Mise en commun des réflexions
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Etude de cas / de situation
 - Jeux de rôle
- Alternance intégrative
 - S'appuyer sur le vécu du stage pour comprendre les différentes notions abordées

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 6 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M7.1 : Appliquer des techniques pour accompagner la PAD/PHA au quotidien

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Appliquer les règles d'hygiène de base.
- Manipuler en toute sécurité les produits et le matériel d'entretien.
- Réaliser l'entretien des locaux et du linge en respectant les souhaits de la personne.
- Réaliser des repas simples en respectant les goûts et habitudes de la PAD/PHA.

LA DURÉE ET LES DATES

- 4 journées de 7 heures (28 heures)

• CONTENU

- Notion de base d'hygiène
- L'alimentation
 - Notions de base sur l'alimentation
 - Hygiène et sécurité alimentaire
 - La préparation d'un repas simple
- Cadre de vie
 - Notion fondamentale d'hygiène de l'environnement
 - Règles de l'hygiène de l'environnement
 - Les produits d'entretien et leur utilisation
 - Les types de revêtement et de surface
 - Les matériels et technique d'entretien des surfaces et des sols
- L'entretien des pièces d'eau
- L'entretien de la cuisine et du matériel (réfrigérateur, micro—ondes, ...)
- Lavage et entretien des vitreries : techniques et réglementations
- Le linge
 - Propriétés des différents textiles, lecture des codes d'entretien
 - L'entretien des linges et des vêtements à domicile
 - L'entretien des linges et vêtements en institution

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Travaux pratiques
- Apports théoriques
- Visites de structure

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sous forme de mise en situation professionnelle

M7.2 : Identifier et répertorier les activités de la vie quotidienne susceptibles de stimuler la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Analyser la nature d'une activité du quotidien et la mettre en rapport avec un (des) objectif(s) de stimulation dans la sphère physique et/ou psychique
- Connaître les limites de son intervention
- Tenir compte du plan d'aide / projet individualisé, des souhaits et des potentiels de la PAD / PHA pour adapter le contenu et/ou le déroulement d'une activité du quotidien (prise du repas, toilette, transfert..)

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Les temps clés du quotidien
- Les ajustements et/ou techniques spécifiques d'accompagnement sur les temps du quotidien
- La fonction d'auxiliaire de gérontologie pour la stimulation de l'autonomie

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Méthode active :
 - Réflexion en sous-groupes à partir en faisant appel aux vécus.
 - Mise en commun des réflexions
 - Travaux de groupe sous forme d'exposés
 - Etude de cas / de situations
- Alternance intégrative
 - S'appuyer sur le vécu du stage pour comprendre les différentes notions abordées

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- **Evaluation formative** : Réalisation d'un travail d'alternance (travail personnel écrit de recherche en lien avec le stage) dans le cadre de l'unité de formation 7 pour les stagiaires de la formation auxiliaire de gérontologie.

M7.3 : Réaliser des actes d'hygiène et de confort en sollicitant la participation de la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 7.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les pathologies de PAD / PHA qui entraînent des difficultés à se mouvoir / mobiliser.
- Identifier les besoins de la PAD / PHA en fonction de son état de santé physique et psychique.
- Maîtriser l'ensemble des techniques d'hygiène et de confort et les mettre en œuvre.
- Respecter l'intimité, la pudeur de la PAD / PHA
- Mettre en œuvre les différentes techniques de manutention, avec et sans aide technique (matériels médicalisés)
- Choisir la technique et le matériel adapté en fonction de la pathologie en présence
- Solliciter et soutenir la participation de la PAD / PHA

LA DURÉE ET LES DATES

- 4 journées de 7 heures (28 heures)

CONTENU

- Notion de soins, de prendre soin, de confort et de qualité de vie
- Les soins d'hygiène corporelle
- Les soins d'hygiène adaptés à la situation de la personne
- Les soins de confort
- Adaptation des soins d'hygiène dans les situations particulières
- Les protocoles de soins particuliers
- L'accompagnement à la prise de médicaments
- Les soins liés à l'aide au sommeil
- Les rythmes du sommeil
- Les modifications du sommeil chez la personne âgée
- Les troubles du sommeil liés à l'âge ou à une pathologie

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Travaux pratiques (salle TP)
- Mise en situation
- Analyse de pratiques
- Apports théoriques

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes
- Infirmière spécialisée dans l'accompagnement gérontologique

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sous forme de mise en situation professionnelle
- Evaluation sur le milieu professionnel

M7.4 : Solliciter la participation de la PAD / PHA lors de la prise des repas et collations

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 7.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Respecter les besoins alimentaires chez la PAD / PHA, les régimes associés aux différentes pathologies
- Utiliser les aides techniques pour la prise du repas.
- Rendre attrayant et convivial les temps de repas

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- La personne et son rapport à la nourriture
- Alimentation et culture
- Les principaux troubles de l'alimentation
- La surveillance de l'état nutritionnel et de l'hydratation
- Les adaptations alimentaires au regard de la situation et des capacités de la personne
- L'accompagnement dans la prise des repas

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Travaux pratiques (salle TP)
- Mise en situation
- Analyse de pratiques
- Apports théoriques
- Témoignage d'un professionnel spécialisé dans l'alimentation des personnes âgées / nutritionniste

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sous forme de mise en situation professionnelle
- Evaluation sur le milieu professionnel

M7.5 : Réaliser des activités courantes d'entretien et d'aménagement du cadre de vie en sollicitant la PAD/PHA en fonction de ses capacités

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 7.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Mettre en œuvre les techniques et matériels d'entretien des locaux.
- Utiliser les produits d'entretien et décrire les risques qu'ils représentent.
- Mettre en œuvre les protocoles de désinfection et de prévention contre les maladies nosocomiales.
- Associer les personnes dans la réalisation de l'entretien.

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Notions générales sur l'organisation et l'adaptation du logement en fonction des habitudes, des activités et de l'état de la personne.
- Le repérage des choix et attentes de la personne en matière d'entretien de son environnement
- La sollicitation et la participation de la personne dans l'entretien de son cadre de vie
- L'optimisation des pratiques d'entretien : conseils et accompagnement

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Travaux pratiques (salle TP)
- Mise en situation
- Analyse de pratiques
- Apport théorique

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sous forme de mise en situation professionnelle
- Evaluation sur le milieu professionnel

M7.6 : Réaliser des activités courantes d'entretien et de gestion du linge en sollicitant la PAD/PHA en fonction de ses capacités

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 7.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Mettre en œuvre les techniques et matériels d'entretien du linge.
- Utiliser les produits d'entretien du linge et décrire les risques qu'ils représentent.
- Respecter les protocoles de désinfection et de prévention contre les maladies nosocomiales.
- Associer les personnes dans la gestion du linge et dans le choix des vêtements.

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Vêtement et image de soi
- Vêtement : objet de médiation avec la famille
- L'adaptation des vêtements
- Participation et sollicitation de la personne dans l'entretien et la gestion de son linge
- Adaptation de l'environnement pour optimiser l'autonomie de la personne dans la gestion et le choix de son linge et de ses vêtements : conseils et accompagnement.

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Travaux pratiques (salle TP)
- Mise en situation
- Analyse de pratiques
- Apport théorique
- Intervention d'une conseillère en image

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sous forme de mise en situation professionnelle
- Evaluation sur le milieu professionnel

M7.7 : Accompagner la PAD/PHA dans la gestion et le tri de ses documents administratifs et dans l'identification des prestations dont elle peut bénéficier

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie
- Salarié travaillant auprès du public PAD/PHA ou avoir suivi le module 7.1

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Utiliser les principaux documents administratifs (factures, demande d'aide...)
- Aider et proposer à la PAD / PHA une organisation facilitant son quotidien.

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Les principaux documents administratifs
- Le classement et la durée de conservation des documents
- Les différentes prestations pour les PAD/PHA

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Pédagogie active :
 - Cas concret
 - Jeux de rôle / mise en situation
- Apports théoriques

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sous la forme d'une mise en situation professionnelle

M8.1 : Identifier et se repérer dans le contexte de travail de l'Auxiliaire de Gérontologie

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Situer la place de l'Auxiliaire de gérontologie dans l'organisation et dans l'équipe de travail en structure et à domicile.

LA DURÉE

- 2 journées de 7 heures et 6 demi-journées de 3,5h (35 heures)

CONTENU

- Rôle et limite d'un professionnel intervenant auprès d'un public « fragile »
- Le droit social du travail : Application à sa fonction
- Le métier d'auxiliaire de Gérontologie
- Le contexte juridique et déontologique de son intervention
- Le travail en équipe pluridisciplinaire
- La famille et sa place
- Les aidants et leur place
- Les modalités d'embauche (gré à gré, mandataire, prestataire, multi-employeur...)
- Techniques de recherche d'emploi

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Création d'un « portefeuille de compétence et de connaissance du métier » évolutif en fonction :
 - Des expériences de stages
 - Des compétences acquises
 - Du projet professionnel
 - Des apports de la formation
 - D'enquête auprès d'auxiliaire de gérontologie

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Suivi de l'évolution des portefeuilles de compétences par un formateur r f rent

M8.2 : Appliquer les règles d'ergonomie et des gestes et postures sécurisantes pour soi et pour la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Développer des techniques de manutention assurant sécurité, confort et confiance à la personne accompagnée,
- Favoriser l'autonomie des personnes âgées par la sollicitation de leurs capacités fonctionnelles,
- Diminuer la fréquence et la gravité des lombalgies professionnelles et des accidents du travail liés à la manutention des personnes

LA DURÉE ET LES DATES

- 3 journées de 7 heures (21 heures)

CONTENU

- Gestes et postures
- Le port de charge
- Les règles d'ergonomie dans les activités menées par une auxiliaire de gérontologie
- Aides aux mobilisations
- L'organisation de son poste de travail
- Manutention des personnes
- Les aides techniques
- Adaptation de l'environnement et du matériel pour optimiser l'autonomie de la personne dans ses déplacements, ses mobilisations (les différentes dimensions de l'accessibilité)

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Mise en pratique des notions abordées au moyen d'exercices de mobilisation et de techniques de transfert,
- Analyse des situations complexes proposées par les participants,
- Travail à partir de diaporamas :
 - La mécanique de la colonne vertébrale
 - Les lombalgies
 - Les principes à automatiser pour préserver son dos
- Utilisation de supports vidéo ( ducation gestuelle spécifique /dos et vie quotidienne)

ENCADREMENT

- Ergothérapeute

DISPOSITIF DE SUIVI

- Questionnaire d'évaluation et bilan oral

M8.3 : PSC1

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Mettre en œuvre les gestes de premiers secours, savoir faire face à l'urgence

LA DURÉE ET LES DATES

- 1 journée de 7 heures (7 heures)

CONTENU

- PSC1

ENCADREMENT

- Formation réalisée par un formateur habilité

DISPOSITIF DE SUIVI

- Délivrance de l'attestation de PSC1

M8.4 : Evaluer une situation pour prévenir les risques et assurer sa sécurité et celle de la PAD/PHA

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Réaliser les techniques préventives adaptées à la PAD / PHA en cas de chute, de fausse route ou pour prévenir la déshydratation

LA DURÉE ET LES DATES

- 2 journées de 7 heures (14 heures)

CONTENU

- Notions fondamentales sur les risques, dangers, prévention, sécurité
- Les accidents domestiques
- Les sources de danger et de risques liés à l'âge ou à la situation de handicap
- Méthodes et outils d'analyse du contexte de travail
- Les situations d'urgence/d'alerte
- Conduite à tenir dans certaines situations
- La démarche de prévention

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- pédagogique active
 - Application des outils d'analyse
 - situation problème

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes

DISPOSITIF DE SUIVI

- Evaluation formative sur des situations fictives

Temps de régulation

PUBLIC

- Stagiaire de la formation continue du parcours long d'Auxiliaire de Gérontologie

LA DURÉE ET LES DATES

- 1 journée et 6 demi-journées (28h)

CONTENU – ORGANISATION – THÈMES DES ÉTUDES

- Temps d'accueil et de bilan
- Préparation des départs en stage
- Préparation aux examens
- Temps d'accompagnement à l'écrit
- Exploitation des thèmes (mise en commun des expériences de stage à partir d'études réalisées par l'apprenant dans le milieu pro)
 - Thème 1 : J'analyse, je comprends les besoins et j'identifie les potentiels de la PAD/PAH que j'accompagne
 - Thème 2 : Je définis, j'ajuste et j'évalue les objectifs des actions d'accompagnement de la PAD/PAH que j'accompagne
 - Thème 3 : Je stimule et je développe l'autonomie de la PAD/PHA

MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES PRIVILÉGIÉES

- Alternance intégrative

ENCADREMENT

- Moniteur de la MFR « Le Vallon », spécialisé dans le service aux personnes
- Suivi individuel des apprenants pour l'écrit professionnel (référents)

Conditions d'accès à la formation

- Participer à une réunion d'information
- Retourner le dossier complété
- Réussir les épreuves écrites
- Réussir les épreuves orales
- Participer à un entretien de positionnement (pour les personnes souhaitant bénéficier d'un all gement)
- Avoir le financement nécessaire pour la durée du parcours
- Signer le contrat de formation ainsi que le Parcours Individuel de Formation

Contact

Maison Familiale Rurale

« Le Vallon »

Rue des Sports

49740 LA ROMAGNE

Tél : 02.41.75.61.33

alcide.rigaud@mfr.asso.fr